

## مدارک مورد نیاز سفارت اسپانیا

**\* کلیه مدارک نیاز به ترجمه رسمی به زبان اسپانیایی دارند.\***  
(بدون نیاز به تأییدیه دادگستری و امور خارجه)

۱- اصل گذرنامه با امضاء، به همراه گذرنامه های قبلی

(الف) مدت اعتبار حداقل 6 ماه از تاریخ ورود و داشتن دو صفحه سفید روبروی هم

(ب) ارائه گذرنامه جداگانه برای هر نفر الزامی است

۲- ۳ قطعه عکس 4/5\*3/5 رنگی، تمام رخ با زمینه سفید، کاملاً از روبرو، بدون لبخند، بدون عینک،

گردی صورت کاملاً مشخص باشد، حداکثر برای 3 ماه اخیر (عکس با گذرنامه و ویزاهای قبلی یکی نباشد)

۳- اصل و ترجمه شناسنامه

۴- اصل گردش حساب بانکی 6 ماهه با مهر و امضاء بانک فقط به زبان انگلیسی، مطابق با مانده گواهی

تمکن.

(الف) زمان صدور گواهی حساب بانکی حداکثر ۵ روز قبل از تاریخ تحویل مدارک به سفارت باشد\*

و ساینز پرینت بانکی A4 باشد.

(ب) گواهی تمکن به زبان انگلیسی برای سپرده های بانکی به همراه گردش شش ماهه سود به زبان انگلیسی

از طرف بانک، همراه با مهر شعبه و امضاء بانک (ارائه گواهی تمکن برای حساب گردش سود نیز الزامی

است. نرخ معادل مانده حساب ها در تمکن یورو می باشد.

ج) باید حداقل موجودی حساب یا سپرده برای هر نفر 2,500,000,000 ریال باشد.

۵- اصل و ترجمه سند مالکیت

۶- اصل و ترجمه مدارک شغلی

الف) پزشکان: پروانه مطب یا حکم کارگزینی به همراه نامه مرخصی و ۳ فیش حقوقی آخر از محل کار،

(پروانه دائم پزشکی، کارت نظام پزشکی (معتبر برای سال جاری)

ب) وکلا: پروانه وکالت

ج) مشاغل دولتی: حکم کارگزینی به همراه نامه مرخصی، یا نامه از سازمان مربوطه با ذکر مدت اشتغال،

سمت و میزان حقوق دریافتی و ذکر مرخصی بنا به تاریخ سفر (با تاریخ صدور کمتر از یک ماه)، سمت و

نام فرد امضاکننده گواهی شغلی، ۳ فیش حقوقی آخر

د) بازنشسته ها: آخرین حکم بازنشستگی، آخرین فیش حقوقی

ه) مشاغل غیردولتی: گواهی اشتغال به کار با ذکر مدت اشتغال، سمت و میزان حقوق دریافتی و ذکر

\*مرخصی بنا به تاریخ سفر از شرکت مربوطه (با تاریخ صدور کمتر از یک ماه)، سمت و نام فرد امضا

کننده گواهی شغلی، قرارداد کاری، ۳ فیش آخر حقوقی و سابقه بیمه تامین اجتماعی،

و) در صورت خویش فرما بودن: جواز کسب / آگهی تاسیس و آخرین آگهی تغییرات مربوط به

سمت های شغلی و تغییر آدرس شرکت، سابقه بیمه تامین اجتماعی / کارت مباشرت (در صورت ارائه کارت

مباشرت، ارائه جواز کسب اصلی الزامی است.)

\*ارائه لیست بیمه پرسنل مربوط به ۳ ماه آخر و مدارک مالیاتی اختیاری می باشد.

ز) معلمان ، اساتید و اعضاء هیئت علمی دانشگاه: اصل حکم کارگزینی به همراه نامه مرخصی یا گواهی

اشتغال به کار با ذکر مدت اشتغال، سمت و میزان حقوق دریافتی و ذکر مرخصی بنا به تاریخ سفر (با

تاریخ صدور کمتر از یک ماه)، سمت و نام فرد امضا کننده گواهی شغلی، به همراه سه فیش حقوقی آخر

ح) دانش آموزان، دانشجویان: اصل و ترجمه نامه اشتغال به تحصیل

۷- برای فرزندان زیر 18 سال که بدون همراهی والدین یا با یکی از آنها سفر می کنند رضایتنامه محضری با

ذکر موارد : هدف از سفر، تاریخ سفر، ذکر شهر ها و هتل ها، نام افرادی که در سفر همراهشان هستند

(سرپرست ایشان در زمان سفر) و نام فردی که هزینه های سفر را تقبل میکند الزامی است و نیاز به

ترجمه به زبان اسپانیایی دارد.

۸- اصل و ترجمه مدارک شغلی و مالی همسر برای خانم-های خانه-دار

\* برای خانم های خانه داری که به تنهایی سفر میکنند و مدارک شغلی و مالی همسر را ارائه میدهند تهیه

نامه محضری مبنی بر اینکه همسر تمامی هزینه های سفر را تقبل میکند الزامی است.

\* تکمیل فرم مشخصات فردی به صورت کامل و دقیق

\* حضور کلیه مسافری (به جز افراد زیر 12 سال) جهت انگشت نگاری در مرکز انگشت نگاری الزامی

می باشد.\*